

Unique Models persondatapolitik

Denne politik er udarbejdet for at oplyse om virksomhedens behandling af persondata vedrørende modeller tilknyttet Unique Models.

Denne politik indgår på lige fod med virksomhedens øvrige politikker som en integreret del af modelkontrakten.

DATAANSVARLIG: Virksomheden er i persondatalovgivningens forstand dataansvarlig. Eventuel kontakt vedr. modellens persondata kan ske til virksomhedens Direktør.

FORMÅL OG OPRINDELSE: Der indsamles persondata omkring hver enkelt model. Formålet for indsamlingen og behandlingen er at booke modellen til forskellige opgaver. Oplysningerne stammer fra modellen selv, modellens forældre, modellens læge, Center mod Spiseforstyrrelse, udenlandske samarbejdspartnere, herunder modelbureauer.

KATEGORIER AF DATA: Der behandles følgende kategorier af oplysninger:

Almindelige personoplysninger:

- Identifikationsoplysninger.
- Oplysninger vedrørende modelkontrakten til brug for administration og sagsbehandling, herunder lønforhold.
- Strafbare forhold.

Følsomme persondata:

- Helbredsoplysninger, herunder genetisk data.
- Biometrisk data med henblik på identifikation.
- Oplysninger om ryge- og rusmidler, såfremt det har betydning for modelkontrakten, fx rygevaner, alkoholmisbrug og misbrug af euforiserende stoffer.

HJEMMEL: Persondata behandles primært efter følgende hjemler:

Persondata vedrørende modellen: Behandlingen er nødvendig for opfyldelse af Unique Models forpligtelser. Der kræves ikke samtykke til behandling af disse oplysninger, så længe behandlingen er nødvendig for formålet. Følsomme persondata, fx helbredsoplysninger behandles kun, såfremt det er relevant for modelkontrakten.

Ved brug af modellens fotos på hjemmesiden eller andre steder kræves ikke særskilt samtykke fra modellen, da det findes i modellens egen interesse at være profileret mest muligt.

ADGANG TIL DATA: Adgangen til persondata begrænses mest muligt, således at kun de personer der har brug for oplysningerne har adgang:

Persondata vedr. modellen: Adgang har direktionen, bogholderiet, samt bookere og agenter hos Unique Models.

OPBEVARING: Persondata skal altid opbevares forsvarligt for at minimere risikoen for at dataene kompromitteres eller i øvrigt udsættes for sikkerhedsbrud.

OVERFØRSEL AF DATA: Virksomheden udveksler persondata med følgende modtagere:

- Virksomhedens lønstyringsbureau
- Modellens pengeinstitut
- Rejsebureau

- Offentlige myndigheder, fx Skat, Feriekonto, NemRefusion, UdbetalingDanmark, ATP, modellens bopælskommune, Danmarks Statistik.
 - Fagforeninger og øvrige medarbejderrepræsentanter
 - DA's netstat, ACF, DA-Barsel og Barsel.dk
 - NemID
 - Pensionselskab
 - Forsikringselskab
 - Revisor og evt. advokat
 - IT firma der hoster virksomhedens data
 - Udenlandske bureauer som modellen placeres eller ønskes placeret med.
- Virksomheden overfører data til tredjelande uden for EU/EØS, idet der dog er indgået en databehandleraftale herom.

UNIQUE MODELS ANSVAR VED BEHANDLING: I forbindelse med virksomhedens daglige virke kan det forekomme, at der behandles persondata. Virksomheden har vedtaget en intern persondatapolitik, som medarbejdere skal overholde i sit daglige arbejde, såfremt vedkommende har adgang til persondata.

SLETNING AF PERSONDATA: Persondata, som ikke længere er relevant, skal bortskaffes ved sletning, destruktion eller makulering. Følsomme persondata i fysisk form skal makuleres. Persondata må alene opbevares så længe de er relevante. Fotos af modellen fjernes fra hjemmesiden, når modelkontrakten ophører. Øvrige persondata om modellen slettes 5 år efter modelkontraktens ophør af hensyn til bogføringslovens regler.

RET TIL INDSIGT, BERIGTIGELSE OG BEGRÆNSNING: Modellen har ret til at få indsigt i og få berigtiget de persondata, som virksomheden ligger inde med om vedkommende. Snarest muligt og som hovedregel inden 4 uger efter modtagelsen af en begæring, skal oplysningerne udleveres. Når oplysninger er udleveret, kan modellen tidligst anmode om tilsvarende oplysninger efter 6 måneder. Der kan ikke begæres indsigt i oplysninger, som findes at burde vige for offentlige eller private interesser, herunder hensynet til den pågældende selv.

Såfremt oplysninger er forkerte, kan en behandling begrænses fra modtagelsen af indsigelsen, og indtil det kan konstateres, om oplysningerne er korrekte.

KLAGE: Er en model ikke tilfreds med virksomhedens behandling af persondata, kan der klages til virksomhedens direktør. Medfører dette ikke afklaring, kan en eventuel klage herefter rettes til Datatilsynet. Den aktuelle kontaktadresse kan findes på www.datatilsynet.dk.